

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

2018–2019 M. M.

Tikslas:

1. Organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, saugios ir palankios vaiko aplinkos kūrimą, krizių valdymą, švietimo pagalbos teikimą bei švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

Uždaviniai:

1. Teikti mokiniui kvalifikuotą pedagoginę, socialinę, psichologinę, švietėjišką pagalbą.
2. Siekti, kad gimnazijos bendruomenė kuo aktyviau įsitrauktų į prevencinį darbą.
3. Organizuoti prevencinius renginius, susitikimus, diskusijas, paskaitas gimnazijos bendruomenei aktualiomis temomis.
4. Analizuoti mokinių elgesio taisyklių pažeidimus, smurto, patyčių, žalingų įpročių, pamokų nelankymo ir kitus teisėtvarkos pažeidimų atvejus.
5. Dalyvauti projektuose, konkursuose, akcijose.
6. Formuoti mokinių sveikos gyvensenos poreikį ir įgūdžius.
7. Ugdyti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių socialinę kompetenciją, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą renkantis profesiją, atitinkančią norus ir galimybes. Siekti ugdymo individualizavimo, atsižvelgiant į vaiko amžių, brandą, psichines, fizines savybes, poreikius, socialinės aplinkos ir kitas ypatybes.
8. Konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.
9. Vykdyti krizių valdymą gimnazijoje.

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Veikla</i>	<i>Periodiškumas</i>	<i>Atsakingi</i>
1.	VGK posėdžių organizavimas.	Kiekvieno mėnesio IV savaitės ketvirtadienį (esant poreikiui, dažniau)	VGK pirmininkas
2.	Vaiko gerovės komisijos veiklos plano projekto 2018–2019 m. m. aptarimai.	Iki 2018-09-28	VGK pirmininkas
3.	Dalyvavimas klasės tėvų bei gimnazijos tėvų susirinkimuose.	Pagal poreikį	VGK nariai pagal kompetenciją
PREVENCINĖ VEIKLA			
1.	I–IV gimnazijos klasių mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) supažindinimas su „Mokinių elgesio taisyklėmis“.	2018 m. rugsėjis	Klasių vadovai
2.	Gimnazijos bendruomenės supažindinimas su „Gimnazijos smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo gimnazijoje tvarka“.	2018 m. rugsėjis	Klasių vadovai, VGK pirmininkas
3.	Pamokų lankomumo kontrolė. Lankomumo suvestinių ataskaitos.	Visus mokslo metus Iki kiekvieno mėnesio 5 d.	Klasių vadovai Socialinė pedagogė

4.	Apibendrintos lankomumo ataskaitos rengimas: be pateisinamos priežasties daugiausiai pamokų praleidžiančių mokinių ir klasių nustatymas, poveikio priemonių parinkimas ir taikymas.	Visus mokslo metus	VGK pirmininkas, socialinė pedagogė
5.	Į pamokas vėluojančių mokinių kontrolė.	Visus mokslo metus	Dalykų mokytojai Socialinė pedagogė
6.	Apibendrintos į pamokas vėluojančių mokinių ataskaitos rengimas: daugiausiai be pateisinamos priežasties į pamokas vėluojančių mokinių ir klasių nustatymas, poveikio priemonių parinkimas ir taikymas.	Visus mokslo metus	Socialinė pedagogė
7.	Mokinio uniformų dėvėjimo kontrolė.	Visus mokslo metus	VGK nariai
8.	Tarnybinių pranešimų nagrinėjimas ir poveikio priemonių taikymas.	Visus mokslo metus	VGK
9.	Mokytojų budėjimas pertraukų metu mokykloje, kieme.	Visus mokslo metus	Direktorės pavaduotojai
10.	Mokinių elgesio taisyklių pažeidimų, smurto, patyčių, žalingų įpročių ir kitų teisėtvarkos pažeidimų atvejų analizavimas, prevencinių priemonių šių atvejų pažeidimams mažinti parinkimas ir jų taikymas.	Visus mokslo metus	VGK nariai
11.	Dalyvavimas projektuose, konkursuose, akcijose, prevencinių renginių organizavimas.	Visus mokslo metus	VGK nariai
12.	Pagalba kasių vadovams organizuojant klasės valandėles.	Pagal poreikį	Socialinė pedagogė, psichologė
13.	Nemokamo maitinimo organizavimas.	Visus mokslo metus	Socialinė pedagogė
SPECIALUSIS UGDYMAS			
1.	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, sąrašo ir švietimo pagalbos gavėjų sąrašo sudarymas.	2018 m. rugsėjo I savaitė	VGK pirmininkas
2.	Švietimo pagalbos gavėjų sąrašo suderinimas Kauno m. PPT	2018 m. rugsėjis	VGK pirmininko pavaduotoja
3.	Pritaikytų bendrųjų dalykų / ugdymo programų suderinimas.	2018 m. rugsėjis	VGK nariai
4.	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (negalių, sutrikimų, mokymosi sunkumų), tenkinimas: 1. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių pasiekimų aptarimas su mokiniais ir jų tėvais, mokytojais; 2. namuose besimokančių mokinių mokymosi pasiekimų aptarimas; 3. naujai atvykusių į gimnaziją mokinių, besimokančių pagal individualizuotas ir pritaikytas bendrąsias ugdymo programas, klasių vadovų, mokytojų konsultavimas; 4. vaiko psichines ir fizines galias atitinkančios ugdymo ir lavinimo įstaigos rekomendavimas; 5. rekomendacijų mokytojams ir mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) teikimas dėl specialiojo ugdymo metodų, būdų, mokymo priemonių naudojimo.	Visus mokslo metus, atsižvelgiant į specialistų rekomendacijas	VGK nariai
5.	Mokytojų darbo su specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniais stebėsenos vykdymas.	Visus mokslo metus	VGK nariai

KRIZIŲ VALDYMAS			
1.	Krizės aplinkybių įvertinimas, krizės valdymo plano rengimas.	Esant krizinei situacijai	VGK pirmininkas
2.	Informacijos apie krizę rengimas ir pateikimas gimnazijos bendruomenei, žiniasklaidai, Švietimo skyriui, teritorinei policijos įstaigai, vaiko teisių apsaugos tarnybai.	Esant krizinei situacijai	VGK pirmininkas
3.	Gimnazijos bendruomenės grupių ir asmenų, kuriems reikalinga pagalba, įvertinimas ir pagalbos teikimo organizavimas.	Esant krizinei situacijai	VGK
4.	Bendradarbiavimas su Kauno PPT komanda.	Esant krizinei situacijai	VGK pirmininkas
TYRIMAI			
1.	I klasių ir naujai į gimnaziją atvykusių mokinių adaptacijos tyrimai.	2018 m. rugsėjis–spalis	Psichologė
2.	Apklausų, elgesio, lankomumo, patyčių ir kitų su vaiko gerove susijusių klausimų tyrimų organizavimas.	Pagal poreikį	Psichologė
INFORMACINĖ ŠVIETĖJIŠKA VEIKLA			
1.	Informacinės medžiagos (stendų, lankstinukų, skrajučių, pranešimų ir pan.) rengimas prevenciniais (sveikos gyvensenos, patyčių, žalingų įpročių ir kt.) klausimais ir jos skelbimas / platinimas gimnazijos stenduose, internetiniame tinklalapyje, TAMO dienyne.	Visus mokslo metus	VGK nariai
2.	Mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų individualių konsultacijų, susitikimų, pokalbių, seminarų ir pan. organizavimas.	Pagal poreikį	VGK nariai pagal kompetenciją