

SUDERINTA
Kauno miesto savivaldybės administracijos direktorius
Tadas Metelionis

(parašas)

2023-08-30

(data)

PATVIRTINTA

Kauno „Varpo“ gimnazijos direktoriaus

2023 m. rugšcjo 7 įsakymu Nr. V-51

KAUNO „VARPO“ GIMNAZIJOS

2023 – 2024 M. M. UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2023–2024 mokslo metų gimnazijos ugdymo planas reglamentuoja pagrindinio, vidurinio ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą gimnazijoje. Gimnazijos ugdymo planas sudaromas vadovaujantis 2023–2024 metų Bendraisiais ugdymo planais.

2. **Gimnazijos ugdymo plano tikslai:**

2.1. apibrėžti pagrindinio, vidurinio ugdymo, neformaliojo švietimo programų įgyvendinimo gimnazijoje reikalavimus ugdymo procesui organizuoti;

2.2. formuoti ugdymo turinį ir organizuoti ugdymo procesą taip, kad kiekvienas mokinys turėtų lygias galimybes siekti asmeninės pažangos ir geresnių ugdymo(-si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų;

3. **Gimnazijos ugdymo plano uždaviniai:**

3.1. apibrėžti ugdymo proceso gimnazijoje įgyvendinimą ir ugdymo pritaikymą pagal mokinių mokymosi poreikius;

3.2. individualizuoti ir diferencijuoti ugdymo turinį;

3.3. skatinti gimnazijos bendruomenę kurti naujus mokymo ir mokymosi modelius, kurie užtikrintų kokybišką išsilavinimą, siekiant personalizuoto ir savivaldaus mokymosi;

3.4. mažinti mokinių mokymosi krūvius tikslingai planuojant ir organizuojant ugdymą;

3.5. nustatyti pamokų skaičių, skirtą dalykų programoms įgyvendinti mokantis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas;

3.6. pažinti kiekvieną mokinį, fiksuoti jo pažangą ir reikalui esant numatyti konkrečią pedagoginę pagalbą.

II SKYRIUS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

4. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi, ir laikas, skirtas mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniamis skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

5. Mokslo metų ugdymo proceso trukmė apibrėžiama ugdymo dienų skaičiumi.

6. Ugdymo proceso trukmė, priklausomai nuo mokinių amžiaus, pagal ugdymo programą nustatoma skirtinga.

7. 2023–2024 mokslo metų pradžia – 2023 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas:

7.1. pagrindinio ugdymo programa I–II gimnazijos klasės: ugdymo proceso trukmė – 185 d.;

7.2. vidurinio ugdymo programa: III gimnazijos klasėje – 180 d., IV gimnazijos klasėje – 170 d.;

7.3. atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2023 m. spalio 30 d. – 2023 m. lapkričio 3 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2023 m. gruodžio 27 d. – 2024 m. sausio 5 d.
Žiemos atostogos	2024 m. vasario 19 d. – 2024 m. vasario 23 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2024 m. balandžio 2 d. – 2024 m. balandžio 5 d.

8. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui I – II klasių mokiniams vasaros atostogos prasideda nuo 2024 m. birželio 27 d., III klasių mokiniams nuo 2024 m. birželio 19 d., IV gimnazijos klasės mokiniams- skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta brandos egzaminų sesijai. Vasaros atostogos trunka iki einamųjų metų rugpjūčio 31 d.

9. Jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas brandos egzaminas ar jo dalis, tarpinis patikrinimas, atostogų dienos, per kurias mokinys laiko brandos egzaminą ar jo dalį, tarpinį patikrinimą, perkeliama į artimiausias ugdymo dienas.

10. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas vykdomos Kauno miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus, administracijos direktoriaus nustatyta tvarka.

11. Gimnazijos direktorius, esant karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniniu mokymo proceso organizavimo būdu priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar sustabdymo, ugdymo organizavimą vadovaujantis gimnazijos ugdymo plano 1 priedu „Pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu“ ir gimnazijos parengtu ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2020 m. spalio 19 d. įsakymu Nr. V – 78).

ANTRASIS SKIRSNIS GIMNAZIJS UGDYMO PLANAS

12. Gimnazijos ugdymo planas rengiamas 2023-2024 mokslo metams, jo struktūra atitinka Bendrųjų ugdymo planų struktūrą. Gimnazijos ugdymo plano rengimui vadovauja gimnazijos direktorius, rengia direktoriaus pavaduotoja ugdymui, kuriai priskirta ši funkcija, jai, pagal poreikį, padeda kiti administracijos darbuotojai (direktoriaus pavaduotoja ugdymui, psichologė). Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, gimnazijos ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams. Rengiant planą remiasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos

vertinimo ugdymo procese informacija, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais, gimnazijos veiklos įšivertinimo rezultatais.

13. Rengdama gimnazijos ugdymo planą gimnazija vadovaujasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

14. Gimnazijos ugdymo plane numatomas ugdymo proceso organizavimas 2023–2024 mokslo metais:

14.1. 2023–2024 mokslo metais įgyvendinamos:

14.1.1. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos) I, III gimnazijos klasėse;

14.1.2. Pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – kartu 2008 m. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, o kiekviena atskirai – 2008 m. Pradinio ugdymo bendrosios programos, 2008 m. Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), II gimnazijos klasėse;

14.1.3. Vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrosios programos), IV gimnazijos klasėje;

15. Gimnazijos ugdymo plane, atsižvelgiant į gimnazijos kontekstą, mokinių amžiaus grupes, sąlygas ugdymo procesui organizuoti, mokytojų tarybos posėdžio 2023-06-29 protokolo Nr. SI-4 nutarimu numatoma:

15.1. **užsienio kalbų teikiama pasiūla** mokiniams (aprašyta 68.2.2. punkte ir jo papunkčiuose);

15.2. **pasirenkamųjų dalykų pasiūla**: III klasėse mokiniams siūloma rinktis psichologiją 1 val.;

15.3. **neformaliojo vaikų švietimo pasiūla**:

15.3.1. visi gimnazijos mokiniai gali rinktis neformaliojo švietimo užsiėmimus: muzikos studiją, dailės studiją, teatro studiją, jaunųjų žurnalistų, atletinę gimnastiką – fitnesą, krepšinį, programavimą, informatiką-multimediją, vizualinių menų klubą ir kitus, jei atsiranda poreikis ir surandamas tą užsiėmimą galintis vesti asmuo;

- 15.3.2. neformalusis švietimas mokiniams neprivalomas ir laisvai pasirenkamas;
- 15.3.3. neformaliojo vaikų švietimo veikla skirta meninę, sportinę ar kitą veiklą pasirinkusių mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti;
- 15.3.4. neformalaus švietimo programos rengiamos atsižvelgiant į veiklos tęstinumą, gimnazijos bendruomenės tradicijas, suderinamumą su mokomuoju procesu, kolektyvų pasiekimus, mokinių poreikių tyrimo rezultatus, kurie atliekami mokslo metų pradžioje rugsėjo 1 –ąją savaitę;
- 15.3.5. neformalaus švietimo tvarkaraštis sudaromas atsižvelgiant į higienos ir darbo saugos reikalavimus, suderinamas su pamokų tvarkaraščiu.
- 15.3.6. neformaliojo švietimo valandų skyrimas svarstomas administracijos posėdyje, aptariamame gimnazijos taryboje. Programos sudaromos vieneriems metams:
- 15.3.6.1. programą rengia užsiėmimų vadovai, jos suderinamos administracijos posėdyje ir patvirtinamos gimnazijos direktoriaus įsakymu;
- 15.3.6.2. mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje yra ne mažesnis kaip 10 mokinių;
- 15.3.6.3. neformaliojo vaikų švietimo rezultatai pateikiami mokslo metų pabaigoje užpildant parengtą lentelę;
- 15.3.6.4. neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai žymimi mokinių registre.
- 15.3.7. neformaliajame vaikų švietime įgytos kompetencijos išryškėja gimnazijos, miesto, respublikos konkursuose, varžybose, olimpiadose, renginiuose. Konkursinės veiklos rezultatai pateikiami gimnazijos bendruomenei interneto svetainėje, Facebook paskyroje.
- 15.4. **mokymosi ir švietimo pagalbos teikimas** (plačiau 32 punkte):
- 15.4.1. švietimo pagalbos tikslas – padėti įgyvendinti mokinių teisę į mokslą, užtikrinti veiksmingą mokinių ugdymąsi ir mokymąsi bei sudaryti prielaidas pozityviai vaiko socializacijai, pilietinei brandai ir mokinių saugumui gimnazijoje;
- 15.4.2. mokymosi pagalba integruojama į mokymo ir mokymosi procesą. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas;
- 15.4.3. mokymosi pagalba organizuojama priimant sprendimus ir analizuojant panaudotų priemonių poveikį. Mokymosi pagalba suteikiama laiku ir atitinka mokinio mokymosi galias. Gimnazijoje už mokymosi pagalbos organizavimą atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
- 15.4.4. Mokinių pasiekimai gimnazijoje stebimi ir analizuojami signalinių ir pusmečių pabaigoje, identifikuojami kylantys mokymosi sunkumai, kurie aptariami ir išanalizuojami su mokiniais, jų tėvais gimnazijos Vaiko gerovės komisijoje;
- 15.4.5. mokymosi pagalba teikiama:
- 15.4.5.1. skiriant dalykines konsultacijas (gamtos, socialinių, informacinių technologijų mokslų, užsienio kalbų) pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą konsultacijų grafiką, kurių trukmę nustato gimnazija pagal mokymosi pagalbos poreikį (grafikas tvirtinamas kiekvieno pusmečio pradžioje) mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, spragų likvidavimui, gabesnių mokinių ugdymui siekiant gerinti mokymosi pasiekimus;
- 15.4.5.2. dalinant I ir II klasių mokinius į grupes lietuvių kalbos ir I klasių mokinius – matematikos pamokose mokymosi praradimams kompensuoti ir pasiekimams gerinti.
- 15.4.5.3. II - III klasių mokiniams individualiai arba sudarant mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, mokymosi motyvacijos stiprinimo grupes, o IV klasių mokiniams – streso valdymo grupes, kurioms vadovauja gimnazijos psichologas;
- 15.4.5.4. gimnazijos Vaiko gerovės komisijos nutarimu pagal Kauno PPT rekomendacijas parengiamos pritaikytos mokymo programos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. Šios programos taikomos diferencijuojant darbą pamokose;

15.4.5.5. I gimnazijos klasių mokiniams taikomas vieno mėnesio (rugsėjo mėn.) adaptacijos periodas. Tuo laikotarpiu mokinių žinios ir gebėjimai nevertinami.

15.4.6. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui;

15.4.7. klasių vadovai, socialinė pedagogė, psichologė padeda kiekvienam mokiniui, ypač turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrinės sąlygas namuose ar turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pasirinkti jo poreikius atliepančias įvairių krypčių neformaliojo vaikų švietimo programas;

15.5. **mokiniams teikiamų užduočių į namus apimtis** (aprašyta 26.1.2. ir 26.1.3. punktuose);

15.6. **ugdymo ne gimnazijos aplinkose organizavimas:**

15.6.1. mokinių pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla siejama su gimnazijos ugdymo tikslais bei mokinių mokymosi poreikiais. Veiklos organizuojamos nuosekliai, kas mėnesį, per mokslo metus, atsižvelgiant į Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose ir Vidurinio ugdymo bendrosiose programose (toliau kartu – bendrosios programos) numatytą dalykų turinį, ugdomas kompetencijas (išsamiai aprašyta 34 punkte ir visuose šio punkto papunkčiuose).

15.7. **pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojimas:**

15.7.1. pasirenkamiesiems dalykams (ekologijai, ekonomikai, psichologijai, istorinių dokumentų analizei) ir dalykams (matematikos, biologijos, fizikos, chemijos) IV klasėse po 1 val.; kurių programas pagal poreikius rengia dalykų mokytojai, vadovaudamiesi Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535 „Dėl Bendrųjų formaliojo švietimo programų reikalavimų patvirtinimo“. Programos derinamos su direktoriaus pavaduotoju ugdymui ir tvirtinamos direktoriaus įsakymu iki 2023 m. rugsėjo 1 d.;

15.7.2. IV klasėse anglų ir lietuvių kalbų dalykams po 1 val. teksto suvokimui, analizei ir interpretacijai gilinti, rašymo įgūdžiams stiprinti;

16. Mokinio pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami vadovaujantis:

16.1. gimnazijos priimtais sprendimais dėl mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ar (ir) įvertinimo, kurie skelbiami gimnazijos interneto svetainėje – Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2023-09-01 įsakymu Nr. V-52, gimnazijos administracijos, mokytojų, mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) susitarimais:

16.1.1. atskirų dalykų pamokose mokinių mokymosi pažanga fiksuojama TAMO dienyne;

16.1.2. pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos kalbų, tikslųjų, socialinių, gamtos mokslų, fizinio ugdymo, menų, technologijų, dorinio ugdymo dalykų pasiekimams įvertinti taikoma 10 balų vertinimo sistema;

16.1.3. mokinių pasirenkamųjų dalykų žinios ir gebėjimai vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

17. Gimnazijos ugdymo plano projektas suderinamas su gimnazijos taryba, taip pat su Kauno miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi, administracijos direktoriumi. Gimnazijos direktorius gimnazijos ugdymo planą tvirtina iki mokslo metų pradžios.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

18. Gimnazijos ugdymo procesui skirtas laikas per mokslo metus proporcingai suskirstytas į pusmečius:

Pusmečiai	I – II klasės		III klasės		IV klasės	
	Pradžia	Pabaiga	Pradžia	Pabaiga	Pradžia	Pabaiga
I pusmetis	2023-09-01	2023-12-22	2023-09-01	2023-12-22	2023-09-01	2023-12-22
II pusmetis	2024-01-08	2024-06-26	2024-01-08	2024-06-18	2024-01-08	2024-06-04

18.1 Pusmečių eigose (lapkričio 24 d. ir balandžio 26 d.) aptariami signaliniai vertinimai su mokytojais, po kurių (lapkričio 30 d. ir gegužės 2 d.) organizuojamos Tėvų dienos gimnazijoje kartu su mokiniais jų pažangai aptarti.

19. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka, kurios trukmė 45 min. Pertraukos tarp pamokų po 10 min., išskyrus ilgąją pertrauką – 30 min. po 4 pamokos. I – II klasių mokiniai mokosi ne daugiau nei 7 pamokas per dieną nepertraukiamo mokymosi laiku, o III – IV klasių mokiniai mokosi ne daugiau nei 7 pamokas per dieną, bet gali turėti pamokos laiko tarpus tarp pamokų, kurį reglamentuoja Higienos norma.

20. Ugdymo savaitė yra 5 darbo dienų mokymosi periodas, cikliška besikartojantis ugdymo procese.

21. Klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių rengiamas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Gimnazijos pamokų tvarkaraštis rengiamas pusmečiams, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

22. Mokymosi veiksmingumui didinti I – IV klasėse vieną kartą savaitėje lietuvių kalbos pamokos vyksta dvi iš eilės (1,5 val., pagal poreikį nedarant pertraukos). Nepertraukiamo mokymosi laikas nustatomas vadovaujantis Higienos norma.

23. Mokiniais, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, nėra pamokos laiko tarpų tarp pamokų.

24. Gimnazija sudaro galimybes kiekvienam mokiniui kiekvieną dieną po 4 pamokų (30 minučių pertrauka) užsiimti fiziškai aktyvia veikla, kuri praplečia fizinio ugdymo pamokų turinį.

25. Gimnazija užtikrina, kad per mokslo metus ugdymo procese organizuojamas Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas pamokų skaičius. I – II ir III – IV klasių mokomieji dalykai ir jiems skiriamas pamokų skaičius (aprašyta 59, 60 ir 69,72 punktuose).

26. Reguliudama mokinių mokymosi krūvis:

26.1. Gimnazija vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėseną. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstytas proporcingai. Vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), gimnazijoje ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis. Penktadienį organizuojama mažiau pamokų nei kitomis savaitės dienomis. Remdamasi turimais duomenimis apie mokinių mokymosi krūvį, gimnazija priima sprendimus (Mokytojų tarybos posėdžio 2023-06-29 protokolas Nr. SI - 4) dėl mokymosi krūvių sureguliuavimo:

26.1.1. užtikrinama, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas, kurio trukmė daugiau nei 30 min. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Kontroliniai darbai po ligos, atostogų ar šventinių dienų nerašomi;

26.1.2. užtikrinama, kad užduotys į namus atitektų mokinio galias, būtų naudingos grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi, nebūtų užduodamos atostogoms, nebūtų skirtos dėl įvairių priežasčių (neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti);

26.1.3. esant mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir negali tinkamai atlikti namų užduotis dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų namuose, sudaromos sąlygos jas atlikti gimnazijoje;

26.1.4. organizuojamas mokytojų bendradarbiavimas, skatinamas ugdymo turinio integravimas organizuojant IDUKM, STEAM, MEPA, TUS, MIP/MGP veiklas, sprendžiami mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimai;

26.1.5. nustatomi mokinių mokymosi stiliai, gebėjimai, kompetencijos, kuriais vadovaujantis diferencijuojamos užduotys, skiriamos mokiniams atlikti.

26.2. Vadovaujantis gimnazijoje patvirtintais susitarimais (Mokytojų tarybos posėdžio 2023-06-29 protokolas Nr. SI – 4):

26.2.1. mokiniui, kuris atstovauja gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas;

26.2.2. mokiniui, kuris dalyvauja šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose, gali būti suteikiamas laikas joms pasiruošti. Šis laikas įskaitomas į ugdymosi dienų skaičių.

26.2.3. programų įgyvendinimas I – IV klasėse:

26.2.3.1. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ (toliau – Sveikatos programa), integruojama po 1 val. per mėnesį į biologijos, psichologijos, dorinio ugdymo dalykų turinį, klasių veiklos programas, įgyvendinama per neformaliojo švietimo veiklas – saviugdų pamokas ir sveikatos stiprinimo programą „Saugokime save ir visuomenę ateičiai“.

26.2.3.2. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo karjerai programa), integruojama į visų dalykų ugdymo turinį po 1 val. per mėnesį, klasių vadovų veiklos programas ir neformaliojo vaikų švietimo veiklą, viena saviugdų valanda per savaitę skiriama karjerai programai.

26.2.3.3. Prevencinė programa, ugdanti mokinių socialines ir emocines kompetencijas, apimanti smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą. Smurto prevencija įgyvendinama vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“:

26.2.3.4. dalyvauja ilgalaikėje socialines ir emocines kompetencijas ugdančioje prevencinėje, sveikatą stiprinančioje programoje 2017-2023 m. „Saugokime save ir visuomenę ateičiai“, sveikatą stiprinančių mokyklų veikloje (švietimo ministro nustatyta tvarka gimnazija pripažinta kaip sveikatą stiprinanti mokykla);

26.2.3.5. prevencinės programos įgyvendinamos pamokų metu (integruojama į biologijos lietuvių k., užsienio k., dorinio ugdymo, psichologijos socialinių mokslų dalykų ugdymo turinį), klasių vadovų veiklos programose ir per neformaliojo vaikų švietimo veiklas, kiekvieną antradienį saviugdų valandų metu (psichologinis švietimas, sveika gyvensena, smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencija).

27. Mokinys, jeigu pageidauja, gimnazijos vadovo įsakymu atleidžiamas nuo dalies pamokų lankymo tų dalykų:

27.1. kurių jis yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojas;

27.2. kurių mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas):

27.2.1. mokinys (nuo 14 iki 18 metų turėdamas tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą arba mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai)) gimnazijos vadovui teikia prašymą ir neformaliojo vaikų švietimo programas ar jų nuorodas iki 2023-09-15, esant poreikiui – mokslo metų eigoje;

27.2.2. sprendimas dėl atleidimo nuo konkretaus dalyko pamokų priimamas, jei dalyko mokytojas, įvertinęs neformaliojo vaikų švietimo programų turinį, pripažįsta, kad neformaliojo vaikų švietimo programos turinys dera su Bendrųjų programų turiniu. Dalykas, nuo kurio dalies pamokų mokinys atleidžiamas, įskaitomas į mokinio individualųjį planą, jei jis yra rengiamas. Mokinys neatleidžiamas nuo dalies pamokų lankymo to dalyko, kurio jis laikys nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą ar brandos egzaminą.

28. Gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinių atleidus nuo dalyko dalies pamokų lankymo, vertinimas įforminamas direktoriaus įsakymu vadovaujantis dalyko mokytojo vertinimu.

29. Mokinys, atleistas nuo menų ar fizinio ugdymo pamokų ir pageidaujantis turėti reikalingo dalyko metinį įvertinimą, pateikia direktorei prašymą gegužės mėn. pirmą savaitę ir sutartu laiku laiko to dalyko gebėjimų testą. Direktoriaus įsakymu sudaroma komisija testui organizuoti ir vertinti, vertinimo kriterijus parengia dėstantis dalyko mokytojas.

30. Mokslo metų pabaigoje mokinys, atleistas nuo atitinkamų menų ar sporto srities dalykų dalies pamokų, privalo pristatyti iš lankomos ugdymo įstaigos dokumentą, kuris patvirtina, kad mokinys lankė pasirinktą ugdymo įstaigą. Dokumente turi būti nurodyta, kiek valandų į savaitę vyksta užsiėmimai. Pagal šį dokumentą dalyko mokytojas fiksuoja įskaitą dienyne. Nutraukęs pasirinktus užsiėmimus, mokinys privalo lankyti to dalyko pamokas.

31. Mokinys, atleistas nuo atitinkamų menų ar sporto srities dalykų dalies pamokų, tuo metu gali užsiimti kita veikla arba mokytis individualiai. Mokinys stebi pamoką, užsiima gimnazijos informaciniame centre, vykdo socialinę veiklą. Jeigu pamoka nuo kurios mokinys yra atleistas jo tvarkaraštyje yra pirma arba paskutinė, gavus tėvų prašymą su įrašu kad tėvai atsako už vaiko saugumą tuo laikotarpiu, mokinys gali būti išleidžiamas iš pamokos.

32. Mokymosi pagalba ugdymo procese teikiama kiekvienam mokiniui:

32.1. dėl ligos ir kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų, gavo nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą, gavo kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko vertinimus, jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose ir mokinys nedaro pažangos, jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygis, dalyko mokytojas ar klasės vadovas informuoja gimnazijos švietimo pagalbos specialistus ir teikia šią pagalbą:

32.1.1. pamokoje, diferencijuojant ir individualizuojant ugdymo turinį, parenkant metodus, mokymo(-si) tempą;

32.1.2. mokytojams organizuojant darbą pamokose atsižvelgiant į mokinių mokymosi stilius;

32.1.3. organizuojant pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams;

32.1.4. pagal atskirą grafiką, nedidinant mokinių mokymosi krūvio, organizuojamos mokomojo dalyko trumpalaikės ir ilgalaikės konsultacijos mokymosi sunkumų turintiems mokiniams, mokymosi praradimams kompensuoti;

32.1.5. vykdam pokalbius su žemus pasiekimus turinčiais mokiniais, jų tėvais (globėjais), atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius, sudaromos laikinosios mokymosi motyvacijos stiprinimo ir streso valdymo grupės, kurioms vadovauja gimnazijos psichologas;

32.1.6. teikiant individualias ir grupines karjeros specialisto konsultacijas, įtraukiant į vaiko ugdymo procesą mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), kai siekiama supažindinti su darbo ir profesijų pasauliu ir padedant pasirinkti būsimų studijų kryptį, mokyklą;

32.2. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygmens ir jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi, teikiamos individualios konsultacijos paskiriant dalyko ar karjeros specialistą;

32.3. gimnazija ugdymo procese laiku užtikrina sisteminę mokymosi pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacines priemones (suteikiama tai, ko mokiniai negali gauti namuose, ir pan.). Mokymosi pagalbos veiksmingumas analizuojamas ir kompleksiskai vertinamas pagal individualią mokinių pažangą ir pasiekimų dinamiką (diagnostiniai testai, pusmečiai, bandomieji testai II, IV klasėse ruošiantis PUPP bei brandos egzaminams, pokalbiai su administracija, tėvų dienos, mokymosi motyvacijos stiprinimo, streso valdymo grupės, kurioms vadovauja gimnazijos psichologė);

32.4. gimnazijoje už mokymosi pagalbos teikimo organizavimą atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

33. Gimnazija priima sprendimus (Mokytojų tarybos posėdžio 2023-06-29 protokolą Nr. SI-4) mokymui **diferencijuoti ir mokymuisi individualizuoti:**

33.1. dėl mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas parengtas pagal gimnazijos nustatytą plano formą ir turinio struktūrą. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui, kuris:

33.1.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą. Mokinio pasirengtame individualiame ugdymo plane nurodomi dalykai, kurių mokomasi, koku kursu, kiek pamokų skiriama pasirinktų dalykų pasiekimams pasiekti, kokius pasirenkamuosius dalykus planuoja mokytis ir pan. Mokinys individualų ugdymo planą suderina su gimnazijos galimybėmis arba renkasi iš gimnazijos siūlomų variantų. Mokinio individualaus ugdymo plano formą mokiniui siūlo gimnazija;

33.1.2. atvyko mokytis iš užsienio. Atvykusieji mokiniai, parengia individualų mokymosi planą su klasės vadovų ir tėvų pagalba. Sudaromas dalykų konsultacijų grafikas, dėl mokinio adaptacijos, pagal poreikį teikiama psichologo ir socialinio pedagogo pagalba, paskirti mokiniai mentoriai, kurie padeda susipažinti su gimnazijos ir mokymosi aplinka.

33.1.3. mokomas namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas. Individualiame plane numatomi mokymosi tikslai, mokinio mokymosi indėlis, planuojami mokytis dalykai, jiems skiriamas pamokų skaičius. Mokinys mokosi pagal gimnazijos vadovo patvirtintą ir su vienu iš mokinio tėvų (globėju, rūpintoju) suderintą pamokų tvarkaraštį;

33.1.4. mokosi ligoninės ar sanatorijos mokyklose. Esant tokių mokinių gimnazijoje veikla organizuojama vadovaujantis 2023 – 2024 ir 2024 – 2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 4 priedu;

33.1.5. turi specialiųjų ugdymosi poreikių individualus planas sudaromas vadovaujantis Kauno pedagoginės psichologinės tarnybos išvadomis;

33.1.6. yra išskirtinių gabumų ir siekia aukštų mokymosi pasiekimų. Individualus ugdymo planas rengiamas ir įgyvendinamas, bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir gimnazijos direktoriaus pavaduotojui ugdymui, švietimo pagalbos specialistams. Sudarant individualų ugdymo planą, atsižvelgiama į gimnazijoje turimą informaciją apie mokinį ir jo mokymosi pasiekimus. Individualus ugdymo planas yra aiškus ir suprantamas

mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams). Mokinio individualiame ugdymo plane numatomi mokymosi uždaviniai, apibrėžiami sėkmės kriterijai, numatomas mokinio indėlis į mokymąsi, reikiamą mokymosi pagalbą. Mokinių individualūs ugdymo planai gimnazijoje nuolat peržiūrimi ir, jeigu reikia, koreguojami;

33.2. dėl laikinųjų grupių mokymuisi sudarymo:

33.2.1. įgyvendindama pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, nustato, kad minimalus mokinių skaičius laikinojoje mokymosi grupėje - 12 mokinių (pagal turimas mokymo lėšas), išskyrus tikybos, programavimo, elektroninės leidybos, fizikos B kurso, chemijos A kurso grupes, kurios gali būti ir mažesnės (7 – 11 mokinių) atsižvelgiant į mokinių individualius poreikius III ir IV klasėse;

33.2.2. maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje nedidesnis, nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje;

33.2.3. ugdymo turiniui įgyvendinti klasėje sudaromos laikinosios grupės:

33.2.3.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką;

33.2.3.2. informatikos ar informacinių technologijų ir technologijų dalykams mokytis, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose skaičių, kurį nustato Higienos norma;

33.2.3.3. I ir II užsienio kalboms, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys – pagrindinio ir vidurinio ugdymo programose;

33.2.3.4. I ir II klasėse lietuvių kalbai jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys;

33.2.3.5. I klasėse matematikai, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys;

33.3. dėl I, II klasėse skiriamų pamokų mokinių mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti skirstymo:

33.3.1. mokomojo dalyko ilgalaikėms konsultacijoms mokymosi sunkumų turintiems mokiniams, pagal atskirą grafiką;

33.3.2. papildomoms lietuvių kalbos ir anglų kalbos pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti;

33.3.3. projektinei veiklai organizuoti – MIP/ MGP projektų rengimui.

34. Ugdymo procesas organizuojamas ne tik gimnazijoje, bet ir kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškomis sąlygomis išbandyti realius sprendimus:

34. 1. tiesiogiai siejant dalyko mokymosi turinį, ugdomas kompetencijas su ne gimnazijos mokymosi aplinka. Mokymasis kitose aplinkose organizuojamas nuosekliai, kas mėnesį, per mokslo metus, pritaikant pamokų tvarkaraštį ugdymo procesui organizuoti ne gimnazijoje, lanksčiai jį keičiant, siekiama užtikrinti, kad dalies mokinių mokymasis ne gimnazijoje nesutrikdytų įprasto ugdymo proceso. Antradieniais 6 pamoka I-IV klasėse yra saviugdų pamoka, skirta mokinių individualios pažangos stebėsenai, psichologiniam, kultūriniam-pažintiniam švietimui, mokymuisi kitose aplinkose, asmeninės karjeros ugdymui, mokinių lyderystei (mokiniai įtraukiami į saviugdų užsiėmimų pravedimą, pristatant savo pomėgius, potyrius, įdomią informaciją, karjeros galimybes ir pan.). Atsižvelgiant į bendrosios programos numatytą dalykų turinį, organizuojama:

34.1.1. išvykos į muziejus, bibliotekas sudarant galimybes mokiniams dalyvauti organizuojamose programose ir renginiuose, kūrybinėje, mokslinėje, projektinėje veikloje;

34.1.2. projektas „Mokykla be sienų – mokausi kitaip“, išvykos į KTU, VDU, Kauno kolegijos kūrybines dirbtuves dalyvauti edukaciniuose renginiuose;

34.1.3. savanorystės diena – labdaros akcijos „Angelo pėdos“, pagalba Maltos ordinui, išvykos į senelių globos namus, vaikų dienos centrus, gyvūnų prieglaudą. Socialinių valandų metu organizuojami susitikimai su psichologais, kitokiais žmonėmis (turinčiais negalią). Tai padeda mokiniams ugdytis pagarbos, rūpinimosi, pagalbos kitam ir kitokiam vertybines nuostatas. Šios

veiklos sudaro galimybes mokiniui ugdytis praktines socialines kompetencijas, įgyjant realios globos patirties.

34.1.4. įsteigtų gimnazijoje Vilniaus Universiteto (toliau VU) klasių veikla – tiksliniai užsiėmimai (6 kartus per mokslo metus: spalio, lapkričio, vasario, kovo, balandžio, gegužės mėnesiais). Gimnazijos mokiniai, išklaušę VU numatytą tikslinių užsiėmimų programą, gauna tai patvirtinantį VU sertifikatą;

34.1.5. išvykos į VU Kauno Padalinįje organizuojamus užsiėmimus, paskaitas, projektus mokiniams, kurie nedalyvauja VU klasės programoje;

34.2. integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo veikla, (toliau – integruota ugdymo veikla) įgyvendinama I klasių mokiniams per pilietiškumo pamokas.

34.3. tradiciniai Nacionalinio orumo renginiai – susitikimai su politikais, kultūros, mokslo atstovais pokalbiams apie pilietiškumą, nacionalinį orumą. Veikia Mokinių savivaldos seimas. Tai skatina pilietinį įsitraukimą, ugdo gebėjimą priimti sprendimus ir motyvaciją dalyvauti gimnazijos ir vietos bendruomenės veiklose. Šios veiklos padeda mokiniams teorines pilietiškumo žinias įprasminti praktinėje ar projektinėje veikloje, bendradarbiaujant su įvairiomis vaikų ir jaunimo organizacijomis, interesų grupėmis, valdžios ir savivaldos institucijomis;

34.4. tradicinės, mokinių poreikius atitinkančios veiklos – gimnazijos bendruomenės šventė „Aidai“, nominacijos „Auksinis varpelis“; sveikatingumo diena, sportinės varžybos, turnyrai, rungtys, žaidimai; meno, gamtos pleneras „Gamtos šėlsmas“ (žemės menas, tapyba, instaliacija, fotografija, gamtos tyrimai); klasių bendruomenių stiprinimo dienos.

35. Mokiniams, kurie mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, gimnazija teikia konsultacijas. Priklausomai nuo susidariusio mokinių skaičiaus organizuojamos pavienės ar grupinės (mažiausiai 12 mokinių) konsultacijos, kurioms skiriama iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 86, 87, 100, 108 punktuose nustatyto metinių arba savaitinių pamokų skaičiaus. Konsultacijoms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

36. Mokiniui, baigusiam pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir nepasiekusiam lietuvių k. ir literatūros ar/ir matematikos patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas), mokytojų ir tėvų susitarimu pagal poreikį sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas, parengtas pagal gimnazijoje patvirtintą formą ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

37. Mokymosi pagalba teikiama, vykdant papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, organizuojamas gimnazijoje.

38. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį. Konsultacijas teikia dėstantis mokytojas.

39. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas susipažįsta su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengia kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numato bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardina mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

40. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų (atsižvelgus į kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą).

41. Konsultacijos gali būti vykdomos išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai gimnazija informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

42. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu. Šiuo metu mokinių, ugdomų šeimoje nėra.

43. Mokinys gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą. Gimnazija padeda mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą šeimoje, vadovaudamasi Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Šiuo metu mokinių, ugdomų šeimoje nėra.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO YPATUMAI 2023–2024 MOKSLO METAIS

44. 2023–2024 mokslo metais pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos įgyvendinamos vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 17 punktu.

45. Gimnazijos direktoriaus pavduotojai ugdymui organizuoja pasirengimą įgyvendinti 2022 m. pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas ir koordinuoja jų įgyvendinimą.

46. 2022 m. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų įgyvendinimas grindžiamas viso gimnazijos personalo dalyvavimu ir remiasi ciklišku planavimo, įgyvendinimo ir refleksijos principu.

47. Gimnazija užtikrina ugdymo turinio perimamumą ir nuoseklumą tarp 2008 m. Pagrindinio bendrųjų programų, 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrųjų programų ir 2022 m. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų, siekdama, kad mokinių mokymosi procese neliktų mokymosi spragų dėl bendrųjų programų kaitos.

48. Pradėdama įgyvendinti mokymosi turinį, klasių vadovai supažindina mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) su dalykų mokymosi turinio pakeitimais, informuoja apie mokinių pasiekimų vertinimo kaitą.

49. Mokytojai, įvertinę dalyko mokymosi turinio pakeitimus, ugdymo procese kompensuoja mokymosi turinio trūkstamas temas. I klasių mokiniams, atvykusiems iš skirtingų mokyklų ir mokėsi pagal skirtingą dalykų mokymosi turinį, dalyko mokytojo nuožiūra skiriama individuali mokymosi pagalba.

50. 2022 m. Pagrindinio ugdymo bendrųjų programų dalykų mokymosi turinys pateikiamas, apimant 70 proc. Bendruosiuose ugdymo planuose dalykui numatytų metinių pamokų. Likusias pamokas mokytojas gali užpildyti mokytojo pasirinktu mokymosi turiniu, skirti laiko mokinių žinioms ir gebėjimams įtvirtinti, bendrųjų programų skirtumams likviduoti, integruojamosioms pamokoms ir pan.

SEPTINTASIS SKIRSNIS
UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMO SI FORMA NUOTOLINIŲ
MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR
KASDIENIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

51. Gimnazija planuodama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

52. Gimnazija ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja birželio mėnesį VBE pagrindinės sesijos metu I – III klasių mokiniams ir užtikrina, kad jie pasiektų numatytus mokymosi pasiekimus ir nepatirtų mokymosi praradimų gimnazija vykdo pagal gimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašą, patvirtintą 2020 m. spalio 19 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-78.

53. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese, atsakingi klasių vadovai.

54. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali būti organizuojamos konsultacijos, atsižvelgiant į mokyklos konkrečią situaciją;

55. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, įvertinama mokinių mokymosi sąlygos namuose, aprūpinimas mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese bei šalinamos priežastys, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Pastebėjus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis gimnazijoje.

56. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, užtikrinamas visų mokymui būtinų mokymosi išteklių organizavimas, struktūra. Susikurta gimnazijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimo platforma (virtuali mokymosi aplinka MOODLE), kurioje mokytojai gali dalytis veiklomis, kūrybinių užduočių, švietimo pagalbos mokiniams, prevencinės veiklos vykdymo idėjomis. Susitarta, kad šioje platformoje talpinama pamokų mokomoji medžiaga, namų darbų užduotys, atsiskaitymai, mokytojų ilgalaikiai dalykų planai.

57. Įgyvendinant ugdymo programas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, gimnazija užtikrina, kad visas ugdymo procesui skirtas laikas kiekvienai klasei būtų skiriamas sinchroniniam ugdymui.

58. Pradėjus ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pakoreguojamas pamokų tvarkaraštis, pritaikant jį sinchroniniam ugdymui organizuoti. Ugdymo proceso tvarkaraštis, jo keitimai mokiniui, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) žinomi iš anksto. Sinchroninio ugdymo nepertraukiama trukmė – 90 min. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, nustatoma pertraukų trukmė, iš kurių viena – ilgesnės trukmės, skirta pietų pertraukai.“

III SKYRIUS
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ
ĮGYVENDINIMUI

59. Pamokų skaičius 2008 m. Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti II klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (lentelėje pamokų skaičius nurodytas dvejiems mokslo metams):

Klasė	II klasė	Pagrindinio ugdymo programoje iš viso I ir II klasėje
Ugdymo sritys/Dalykai		
Dorinis ugdymas		
Dorinis ugdymas (etika / tikyba)	1	74
Kalbos		
Lietuvių kalba ir literatūra	4 (1*)	333 (37*)
Užsienio kalba (anglų)	3(1*)	222 (37*)
Užsienio kalba (rusų, vokiečių)	2	148
Matematika ir informacinės technologijos		
Matematika	4	296
Informacinės technologijos	1	74
Gamtamokslinis ugdymas		
Biologija	2	111
Chemija	2	148
Fizika	2	148
Socialinis ugdymas		
Istorija	2	148
Pilietiškumo pagrindai	1	74
Socialinė-pilietinė veikla	10	20
Geografija	1	111
Ekonomika ir verslumas	1	37
Meninis ugdymas		
Dailė	1	74
Muzika	1	74
Technologijos, fizinis ugdymas, žmogaus sauga		
Technologijos	1	92,5
Fizinis ugdymas**	2	148
Žmogaus sauga	0	18,5
Mokinių projektinė veikla	1*	74
Priemonės mokymosi praradimams kompensuoti (konsultacijos tikslinės pagal gerinimo planą)	1*	
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	31	63
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per 2022-2023 mokslo metus	1147	2331
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus	518	

Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	148	
--	-----	--

Pastabos:

* dalykams skirta papildoma pamoka iš pamokų, skirtų ugdymo poreikiams tenkinti;

** fizinis ugdymas įgyvendinamas pagal pagrindinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą.

60. Pamokų skaičius 2022 m. Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti I klasėje, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Dalykų grupės / dalykai	I klasė / pamokų skaičius per savaitę / mokslo metus
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	
Dorinis ugdymas (etika)	1/37
Dorinis ugdymas (tikyba)	1/37
Kalbinis ugdymas	
Lietuvių kalba ir literatūra	4 (1*)/185
Užsienio kalba (anglų)	3 (1*)/148
Užsienio kalba (rusų, vokiečių)	2/74
Matematinis ugdymas, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas	
Matematika	4/148
Informatika	1/37
Biologija	2/74
Chemija	2/74
Fizika	2/74
Technologijos	1/37
Visuomeninis ugdymas	
Istorija	2/74
Geografija	2/74
Pilietiškumo pagrindai	1/37
Meninis ugdymas	
Dailė	1/37
Muzika	1/37
Fizinis ir sveikatos ugdymas	
Fizinis ugdymas	2/74
Gyvenimo įgūdžiai	0,5/18,5
Socialinė-pilietinė veikla	20
Mokinių projektinė veikla	1*/37
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	31,5
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	1 165,5
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus	518

Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	148
---	-----

Pastabos:

* dalykams skirta papildoma pamoka iš pamokų, skirtų ugdymo poreikiams tenkinti;

ANTRASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

61. Mokiniiui, kuris pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas 1 mėnesio adaptacinis laikotarpis. Siekiant padėti mokiniams sėkmingai adaptuotis, į šią veiklą įtraukiamas klasės vadovas, mokiniai savanoriai, gimnazijos švietimo pagalbos specialistai. Adaptacijos laikotarpiu stebima individuali pažanga, mokinių pasiekimai ir pažanga pažymiais nevertinami.

62. I ir II klasės dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti skiriamas nustatytas minimalus pamokų skaičius, nurodytas Bendrųjų ugdymo planų 86, 87 punktuose. Dalykams mokytis skiriamų pamokų skaičius ne mažesnis, nei numatyta Bendruosiuose ugdymo planuose. Gimnazija įgyvendina Pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, kurias sudaro ugdymo sritys ir dalykai: dorinis ugdymas: etika arba tikyba; Kalbinis ugdymas: lietuvių kalba ir literatūra, pirmoji užsienio (anglų) kalba, antroji užsienio kalba (rusų, vokiečių); Matematinis ugdymas, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas: matematika, informatika, fizika, chemija, biologija, technologijos; visuomeninis ugdymas: istorija, geografija, pilietiškumo pagrindai, ekonomika ir verslumas (tik II kl.); meninis ugdymas: dailė, muzika; Fizinis ir sveikatos ugdymas: fizinis ugdymas, gyvenimo įgūdžiai, socialinė-pilietinė veikla, projektinis darbas (MIP/MGP).

63. Atsižvelgiant į mokinių ir jų tėvų (globėjų) poreikius bei interesus, komplektuojamos tikslųjų, humanitarinės–menų, gamtos, socialinių mokslų–verslumo klasės. Mokiniams, pageidaujantiems gilinti žinias pasirinktoje ugdymo srityje, papildomai skiriamas tos srities modulis (1 val. per savaitę). Modulio grupės dydis – ne mažiau 50 proc. klasės mokinių. Taip pat organizuojamos integruotos tos srities dalykų ir anglų kalbos pamokos. Tvirtinamas atskiras modulių ir integruotų pamokų tvarkaraštis. Vadovaujantis bendradarbiavimo sutartimi su Vilniaus Universiteto Kauno fakultetu (toliau VU KF), komplektuojamos universitetinės klasės (po 1 iš kiekvienos klasių grupės). Gimnazistai, išklause VU KF numatytą tikslinių užsiėmimų programą, gauna tai patvirtinantį VU KF sertifikatą.

64. Mokiniiui sudaroma galimybė pasirinkti veiklas, atitinkančias saviraiškos poreikius. Jos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas (neformaliojo ugdymo valandos), numatytas Bendruosiuose ugdymo planuose. Neformaliojo švietimo pasiūla aprašyta 15.3 punkte.

65. Mokiniiui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė:

65.1. II klasių mokiniams ne mažiau kaip 10 pamokų (valandų);

65.2. I klasių mokiniams ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų).

66. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama:

66.1. pagal gimnazijos socialinės-pilietinės veiklos aprašą (2 priedas), atsižvelgiant į mokinių amžių nustatytus reikalavimus šiai veiklai organizuoti;

66.2. atsižvelgiant į gimnazijos pasiūlytas veiklos sritis: pagalba Maltiečių organizacijai, Kauno arkivyskupijos Caritui, socialinės globos namams, gyvūnų prieglaudai; savanorystė Kauno miesto

renginiuose, Maisto banke; aktyvi veikla gimnazijos Nacionalinio orumo renginiuose, labdaros akcijoje „Angelo pėdos“; pagalba kuriant gimnazijos gerovę (šventinis puošimas, talkos), tvarkant klasę, individuali pagalba tvarkant miesto aplinką, darbas gimnazijos informaciniame centre, bibliotekoje.

66.3. sudarant sąlygas veiklas atlikti savarankiškai, bendradarbiaujant su įmonėmis, vietos savivaldos institucijomis. Mokiniai atlieka šio pobūdžio veiklas savarankiškai arba grupelėmis ir glaudžiai bendradarbiaujant su asociacijomis, savivaldos institucijomis ir kt.

66.4. socialinė-pilietinė veikla neįskaitoma į mokinio mokymosi krūvį.

66.5. Mokiniam, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

67. Mokykla, įgyvendinanti pagrindinio ugdymo programą, sudaro galimybes mokiniams dalyvauti projektinėje veikloje:

67.1. I–II gimnazijos klasių mokiniai pasirenka jų interesus, polinkius atitinkančią temą ir atlieka projektinį darbą (MIP/ MGP), kuris pagal mokinių galimybes integruojamas su STEAM. Tai savarankiškas mokinio individualus projektas (MIP) ar mokinių grupės projektinis darbas (MGP), rengiamas per vienerius mokslo metus, ugdantis mokinių kompetencijas, skatinantis mokinių bendravimą ir bendradarbiavimą, kūrybą ir iniciatyvumą, aktyvumą ir savanorystę (MIP ir MGP organizavimo tvarkos aprašas, patvirtintas direktoriaus įsakymu 2022-09-30 Nr. V-92). Projektiniam darbui atlikti skiriamos 37 pamokos, panaudojant mokinio poreikiams tenkinti skirtas valandas.

68. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

68.1. dorinis ugdymas (etika arba tikyba):

68.1.1. Dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikybą) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikybą mokiniai renkasi dvejiems metams (gimnazijos I–II klasėms).

68.2. kalbinis ugdymas:

68.2.1. lietuvių kalba ir literatūra:

68.2.1.1. Gimnazija I– II klasės mokiniams papildomai iš mokinio poreikiams tenkinti valandų skiria po 1 val. per savaitę lietuvių kalbos ir literatūros įgūdžiams gilinti, skaitymo gebėjimams gerinti, kalbos vartojimo praktikai ir rašymo įgūdžiams tobulinti, pasiekimams gerinti – klasė dalinama į grupes. Į lietuvių kalbos ir literatūros ugdymo turinį integruojama etninė kultūra.

68.2.2 užsienio kalba:

68.2.2.1. Užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos.

68.2.2.2. antrosios užsienio kalbos (rusų, vokiečių) mokymas, privalomai pradėtas nuo 6 klasės, toliau tęsiamas iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos.

68.2.2.3. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju:

68.2.2.3.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

68.2.2.3.2. jei gimnazija negali užtikrinti antrųjų užsienio kalbų tęstinumo naujai formuojamoje I gimnazijos klasėje dėl didelės kalbų įvairovės, kuri susidaro mokiniams iki tol besimokius labai skirtingų užsienio kalbų. Nesant galimybės mokiniui tęsti pradėtos mokytis užsienio

kalbos (pvz. prancūzų, ispanų), pasiūloma pradėti mokytis kitos užsienio kalbos (rusų, vokiečių), suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais). Užsienio kalbai mokytis gali būti skiriama papildoma pamoka, panaudojant ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai skirtas pamokas;

68.2.2.4. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir gimnazija negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

68.2.2.5. Gimnazijoje įgyvendinamas integruotas dalyko ir užsienio kalbos mokymas (-is) (IDUKM) pagal dalyko ir užsienio kalbų mokytojų parengtą ugdymo programą – ilgalaikį planą. Programą įgyvendina dalyko ir užsienio kalbos mokytojai kartu. Kiek dalykų per metus (1-2), kuriose klasėse (pagal pasirinktą kryptį), kokių intensyvumu (1-2 kartus per mėnesį) derinama su konkrečių dalykų bei anglų k. mokytojais, jų krūviais rugpjūčio mėn. pabaigoje). Tvirtinamas atskiras tvarkaraštis;

68.2.2.6. I–II gimnazijos klasių mokiniai pirmos užsienio kalbos (anglų k.) mokosi pagal pagilinto mokymo programą. Papildomai iš mokinio poreikiams tenkinti valandų skiriama po 1 val. per savaitę anglų kalbos įgūdžiams gilinti, skaitymo gebėjimams gerinti, kalbos vartojimo praktikai ir rašymo, klausymo įgūdžiams tobulinti;

68.2.2.7. Baigiant pagrindinio ugdymo programą, organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas gimnazijos mokytojų parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais. Įvertinimai fiksuojami mokinių individualios pažangos suvestinėje, o pradėjus vidurinio ugdymo programos įgyvendinimą, mokytojai ugdomąją veiklą atitinkamai individualizuoja/ personalizuoja.

68.3. gamtos mokslai:

68.3.1. Gimnazija užtikrina, kad eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti gamtos mokslų dalykų turinyje būtų skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus. Nesant sąlygų atlikti eksperimentus gimnazijoje, sudaromos sąlygos juos atlikti KTU, VDU, VU laboratorijose, edukacinėse erdvėse, kilnojamose, virtualiose laboratorijose.

68.4. technologijos:

68.4.1. Mokiniais, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, technologijų dalykas prasideda nuo privalomo 17 valandų integruoto technologijų kurso. Šio kurso programa įgyvendinama per I pusmetį vedant teorines pamokas, organizuojant 1-2 ekskursijas į profesines mokyklas, 1-2 susitikimus su profesijų atstovais saviugdosa užsiėmimų metu, atliekant 1 praktinį užsiėmimą profesinės mokyklos mokymo bazėje.

68.4.2. Mokiniai, baigę integruoto technologijų kurso programą, pagal savo interesus ir polinkius renkasi kurią nors privalomą technologijų programą (mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų, elektronikos, gaminių dizaino ir technologijų). Pasirinktą privalomą technologijų programą mokinys gali keisti pusmečių pabaigoje, pateikiant prašymą kuruojamo dalyko pavaduotojui. Mokinio prašymas netenkinamas tuo atveju, jei nesusidaro minimalus grupės dydis. Į technologijų ugdymo turinį integruojama etninė kultūra.

68.5. meninis ugdymas:

68.5.1. meninio ugdymo dalykų grupei priskiriami: muzikos, dailės dalykai. Į šių dalykų ugdymo turinį integruojama etninė kultūra.

68.5.2. mokiniais, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų;

68.5.3. gimnazija iš meninio ugdymo dalykų grupės kaip neformalaus ugdymo dalykus siūlo rinktis teatrą ir šokio dalykus (jeigu susidaro mokinių grupė);

68.6. fizinis ugdymas:

68.6.1. Organizuojant fizinio ugdymo pamokas klasė į grupes nedalijama;

68.6.2. Gimnazija numato, kad mokiniai, priklausantys specialiajai medicininei fizinio pajėgumo grupei:

68.6.2.1. gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

68.6.2.2. mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatinimo grupes ne gimnazijoje;

68.6.2.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

68.6.3. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos (pvz., stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, siūlomi užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.). Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas, taip pat gali būti pasiūlytos panašios veiklos: užsiima gimnazijos informaciniame centre, vykdo socialinę veiklą. Jeigu pamoka nuo kurios mokinis yra atleistas jo tvarkaraštyje yra pirma arba paskutinė, gavus tėvų prašymą su įrašu kad tėvai atsako už vaiko saugumą tuo laikotarpiu, mokinis gali būti išleidžiamas iš pamokos.

IV SKYRIUS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS 2023–2024 MOKSLO METAIS IV GIMNAZIJS KLASĖJE

69. 2023–2024 mokslo metais IV gimnazijos klasės mokiniai tęsia 2022–2023 mokslo metais pradėtą mokymąsi pagal individualų mokymosi planą, kuriame turi būti ne mažiau nei 8 privalomi mokyti dalykai ir minimalus pamokų skaičius per savaitę – 28. Maksimalus pamokų skaičius IV gimnazijos klasėje – ne daugiau nei 35 pamokos per savaitę. Pamokų skaičius 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu per dvejus metus:

Ugdymo sritys, dalykai	Minimalus pamokų skaičius privalomam turiniui įgyvendinti per 2 metus	Bendrasis kursas	Išplėstinis kursas
		IV klasė	IV klasė
Dorinis ugdymas	70		
Tikyba		1	-
Etika		1	-
Kalbos			
Lietuvių kalba ir literatūra	350 (70*)	-	5 (1*)
Užsienio kalbos		Kursas, orientuotas į B1 mokėjimo lygį	Kursas, orientuotas į B2 mokėjimo lygį
Užsienio kalba (anglų k.)	210 (70*)	-	3 (1*)

Užsienio kalba (rusų k.)	210 (70*)	-	3
Socialinis ugdymas	140/210		
Istorija		2	3
Geografija		2	3
Tikslieji mokslai			
Matematika	210/315	3	5
Informacinės technologijos	70/140	1	2
Gamtamokslinis ugdymas			
Biologija	140/210	2	3
Fizika	140/245	2	4
Chemija	140/210	2	3
Meninis ugdymas ir technologijos	140		
Dailė		2	-
Muzika		2	-
Technologijos (kryptys):	140		
Taikomasis menas, amatai ir dizainas	140	-	-
Statyba, medžio apdirbimas	140	-	-
Gaminių dizainas, tekstilė	140	2	
Turizmas ir mityba	210	-	3
Verslas, vadyba ir mažmeninė prekyba	140	2	-
Fizinis ugdymas**	140	2	-
Pasirinkta sporto šaka (krepšinis)	140	2	-
Žmogaus sauga***	17,5		
<u>Pasirenkamieji dalykai:</u> ekonomika, ekologija, istorinio dokumento analizė, psichologija.	70	1*	1*
<u>Dalykų moduliai:</u> matematika, fizika, chemija, biologija.	70	1*	1*
Brandos darbas	17,5-37		
Mokinio pasirinktas mokymo turinys		Iki 26	Iki 26
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę /per mokslo metus	Po 28 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę; 1008 – III gimnazijos klasėje, 952 – IV gimnazijos klasėje.		
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius) klasei	210 valandų		
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti	840 pamokų dvejiems mokslo metams		
Maksimalus pamokų skaičius klasei, esant 3 ir daugiau gimnazijos III klasių, – 3570 pamokų per dvejus mokslo metus (51 pamoka per savaitę). Klasei gali būti skiriama ir daugiau pamokų, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius ir neviršijant mokymui skirtų lėšų.			

Pastabos:

* dalykams skirta papildoma pamoka iš pamokų, skirtų ugdymo poreikiams tenkinti;

** fizinis ugdymas įgyvendinamas pagal pagrindinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą;

*** integruojama į ugdymo turinį;

70. Užsienio kalbos (anglų), lietuvių kalbos, pasirenkamiesiems dalykams (ekonomikai, ekologijai, istorinio dokumento analizei, psichologijai), dalykų moduliams (matematikai, fizikai, chemijai, biologijai) mokymosi turiniui įgyvendinti, mokiniams pageidaujant pagilinti dalykines kompetencijas, skiriama daugiau pamokų (po 1 val.) iš pamokų, skirtų ugdymo poreikiams tenkinti, nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų 100 punkte, bet neviršijant mokymui skirtų lėšų.

71. Žmogaus saugos dalykas integruojamas į gamtos mokslų ir technologijų dalykų mokymosi turinį.

ANTRASIS SKIRSNIS
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS 2023–2024 MOKSLO METAIS
III GIMNAZIJOS KLASĖJE

72. Pamokų skaičius 2022 m. vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2023–2024 mokslo metais III gimnazijos klasėje, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per du metus	Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę	
		III klasė (36 savaitės) 2023-2024 m. m.	IV klasė (34 savaitės) 2024-2025 m. m.
Privalomi dalykai			
Lietuvių kalba ir literatūra	280 B*; 420 A**	144 B (4); 216 A (6)	136 B (4); 204 A (6)
Matematika	280 B 420 A	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Fizinis ugdymas	210	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai			
Dorinis ugdymas			
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	36 (1)	34 (1)
Dorinis ugdymas (etika)	70	36 (1)	34 (1)
Kalbinis ugdymas			
Užsienio kalba (anglų), B2	210	108 (3)	102 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Biologija	210	108 (3)	102 (3)
Chemija	210	108 (3)	102 (3)
Fizika	210	108 (3)	102 (3)
Informatika	210	108 (3)	102 (3)
Visuomeninis ugdymas			
Istorija	210	108 (3)	102 (3)
Geografija	210	108 (3)	102 (3)
Ekonomika ir verslumas	210	108 (3)	102 (3)
Filosofija	210	108 (3)	102 (3)
Meninis ugdymas			
Dailė	140	72 (2)	68 (2)
Muzika	140	72 (2)	68 (2)
Taikomosios technologijos	140	72 (2)	68 (2)
Brandos darbas (...)	50 valandų		
Socialinė - pilietinė veikla	ne mažiau kaip 70 valandų		
Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai			

Laisvai pasirenkamasis dalykas:			
Psichologija	70	36 (1)	34 (1)
Dalyko modulis:	70–140	36–72 (1–2)	34–68 (1–2)
Planimetrija***	36	36 (1)	0
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys****	70	36 (1)	34 (1)
Užsienio kalbos akademinų gebėjimų ugdymas(is) rengiantis studijoms (rašymas)*****	70	36 (1)	34 (1)
Biologijos tiriamosios veiklos duomenų apdorojimo metodikos*****	70	36 (1)	34 (1)
Istorinių dokumentų analizė*****	70	36 (1)	34 (1)
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	Po 25 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę; 900 – III gimnazijos klasėje, 850 – IV gimnazijos klasėje.		–
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius) klasei per 2 metus	210 valandų		
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius per 2 metus	840 pamokų		

Pastabos:

* B – dalyko programos bendrasis kursas;

** A – dalyko programos išplėstinis kursas;

*** matematikos dalyko privalomas modulis „Planimetrija“ III gimnazijos klasėje (36 pamokos);

**** informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) privalomas, pasirinkusiems mokytis informatiką;

*****modulio mokymuisi skiriama 1 savaitinė pamoka. Modulio trukmė III gimnazijos klasėje – 36 pamokos, IV gimnazijos klasėje – 34 pamokos. Mokinys gali pasirinkti mokytis skirtingus modulius III ir IV gimnazijos klasėje. Mokyklos mokytojų parengtą modulio programą (modulių programas) tvirtina mokyklos vadovas.

73. Besimokantiejiems pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę (1 750 pamokų per dvejus metus);

74. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, kartu su gimnazija parengia individualų ugdymo planą, kuriame numatomi, mokinio pasirinkti dalykai. Mokinys:

74.1. privalo mokytis:

74.1.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;

74.1.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;

74.1.3. fizinio ugdymo;

74.2. privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (mokinys dalykų gali rinktis ir daugiau, jei dalykų grupėje yra daugiau nei du):

74.2.1. užsienio kalbos (anglų);

74.2.2. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos;

74.2.3. istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo, filosofijos;

74.2.4. etikos, tikybos;

74.2.5. dailės, muzikos, taikomųjų technologijų;

74.3. gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus ne tik iš privalomai pasirenkamųjų mokytis dalykų grupių bet ir:

74.3.1. iš laisvai pasirenkamųjų dalykų (psichologija);

74.3.2. gimnazijos siūlomą dalyko modulį (istorinio dokumento analizė).

74.4. atsižvelgdamas į mokymosi poreikius, gali pasirinkti mokytis ir daugiau dalykų ir per savaitę turėti daugiau pamokų, nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius, bet turi būti neviršijamas Higienos normoje nustatytas maksimalus pamokų skaičius;

74.5. privalo mokytis šių modulių:

74.5.1. „Planimetrija“, matematikos modulis, nepriklausomai nuo mokytis pasirinkto dalyko programos kurso;

74.5.2. „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų), jeigu pasirinko mokytis informatiką;

75. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 70 val., organizuojama vadovaujantis gimnazijos socialinės-pilietinės veiklos aprašu (2 priedas)

76. Brandos darbas yra laisvai pasirenkamas, mokinys jį gali pasirinkti rengti iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko. 2023 – 2024 mokslo metais jis vykdomas vadovaujantis Brandos darbo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. V-893 „Dėl Brandos darbo programos patvirtinimo“, o 2023–2024 mokslo metais III klasėje ir 2024–2025 mokslo metais IV klasėje – švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamu brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu.“

77. Įgyvendinant vidurinio ugdymo programą ugdymo procesas organizuojamas formuojant laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių tam pačiam dalykui mokytis. Lietuvių kalbos ir literatūros ir matematikos mokymui bendruoju ir išplėstiniu kursu sudaromos atskiros laikinosios grupės.

78. Gimnazija, pagal turimas lėšas, priėmė sprendimą (mokytojų tarybos posėdžio 2023-06-29 protokolo Nr. SI-4) dėl minimalaus mokinių skaičiaus laikinojoje grupėje – 12 mokinių.

79. Mokinys, besimokydamas pagal vidurinio ugdymo programą, prireikus gali keisti pasirinktus individualaus plano dalykus ar jų kursus pagal gimnazijos nustatytus reikalavimus (3 priedas).

80. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami.

81. Mokiniai, atvykusiam iš kitos mokyklos, gimnazija užtikrina galimybę toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniai gali būti pasiūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius, pagal gimnazijos nustatytus reikalavimus (1 priedas), nesukeliant mokymosi praradimų.

V SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIKANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

sunkumus, ir teikia būtiną švietimo pagalbą, vadovaujasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

83. Gimnazija ugdymo procese vadovaujasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

84. Gimnazija, formuodama gimnazijos, klasės, mokinio ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovaujasi bendrosiomis programomis (kitomis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą) bei atsižvelgia į:

84.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

84.2. formaliojo švietimo programą;

84.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

84.4. švietimo pagalbos specialistų, gimnazijos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

85. Pagrindinio ugdymo individualizuotos programos bei socialinių įgūdžių ugdymo programos įgyvendinimas reglamentuojamas Bendrųjų ugdymo planų 8 priede.

86. Gimnazija kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą, ir:

86.1. kuriam rengti bei įgyvendinimui koordinuoti paskiria koordinuojantį asmenį (gimnazijos psichologas), kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

86.2. kuriam įgyvendinti, pagal poreikį, sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klase, kurioje mokinys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrinantys, kad mokinys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba;

86.3. kurio forma nustatyta gimnazijos, suplanuotos jų įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formos bei etapai.

87. Gimnazijoje esant specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių, atsižvelgiant į jų sutrikimus, individualus ugdymo planas rengiamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų VI skyriaus pirmojo skirsnio nuostatomis.

88. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

89. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

90. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokins, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

91. Švietimo pagalbą mokiniui užtikrina gimnazija.

92. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui yra numatyti mokinio individualiame ugdymo plane.

93. Gimnazijos psichologas bendradarbiaudamas su mokytojais parengia mokytojams rekomendacijas, kurios padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

94. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

95. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

96. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja gimnazija pagal vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

97. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams pamokos skiriamos vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų VI skyriaus ketvirtojo skirsnio nuostatomis.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

98. Gimnazijos ugdymo plano prieduose pateikiama:

98.1. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant

aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (1 priedas);

98.2. Socialinės – pilietinės veiklos aprašas (2 priedas);

98.3. Vidurinio ugdymo programos mokinio individualaus ugdymo plano keitimo tvarka (3 priedas).

SUDERINTA

Kauno „Varpo“ gimnazijos
tarybos 2023 m. birželio 29 d.
protokolu Nr. S-2

PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS GIMNAZIJOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

1. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

2. Ekstremali temperatūra gimnazijos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

2.1. minus 25 °C ar žemesnė – I–IV gimnazijos klasių mokiniams;

2.2. 30 °C ar aukštesnė – I–IV gimnazijos klasių mokiniams.

3. Gimnazijos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, priima ugdymo organizavimo sprendimus:

3.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

3.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas gimnazijos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, gimnazijos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Kauno miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi;

3.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

4. Valstybės, savivaldybės lygiu ar gimnazijos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, gimnazija vadovaujasi ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2020 m. spalio 19 d. įsakymu Nr. V – 78), įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 80 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 20 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO APRAŠAS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno „Varpo“ gimnazijos (toliau – Gimnazija) socialinės pilietinės veiklos organizavimo aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja privalomą I – II ir III – IV klasių mokinių socialinę pilietinę veiklą.
2. Socialinė pilietinė veikla pagrindiniame ugdyme yra privaloma ugdymo proceso dalis, įtraukiama į Gimnazijos ugdymo planą. Ji organizuojama, vadovaujantis pagrindinio ir vidurinio ugdymo programomis.
3. Organizuojant socialinę pilietinę veiklą, atsižvelgiama į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus, ji siejama su Gimnazijos tikslais, bendruomenės projektais, kultūrinėmis ir socializacijos programomis, tradicijomis, turimomis sąlygomis.

SOCIALINĖS PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

4. Socialinės pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinių socialinį solidarumą, siekti Gimnazijos tikslų per visuomenei naudingą veiklą.
5. Socialinės pilietinės veiklos organizavimo uždaviniai:
 - 5.1. stiprinti tautinio ugdymo turinį Gimnazijoje;
 - 5.2. stiprinti demokratinę Gimnazijos kultūrą;
 - 5.3. ugdyti ir puoselėti mokinių pilietinį sąmoningumą, skatinti jų saviraišką;
 - 5.4. didinti mokinių visuomeninį ir politinį aktyvumą;
 - 5.5. formuoti mokinių vertybines nuostatas, asmenes, socialines, komunikacines, darbo ir veiklos kompetencijas;
6. Mokinio laisvai pasirenkamos socialinės pilietinės veiklos kryptys: ekologinė, pedagoginė, pilietinė, visuomeninė, karitatyvinė, kūrybinė (1 priedas).
7. Organizuojant socialinę pilietinę veiklą, Gimnazija atsižvelgia į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus:
 - 7.1. I – II klasių mokinių veikla orientuota į pilietiškumo bei atsakingo dalyvavimo gebėjimų ugdymąsi, jų plėtotę, dalyvaujant Gimnazijos savivaldoje, jaunimo organizacijų veikloje
 - 7.2. III – IV klasių mokinių veikla orientuota į platesnio visuomeninio konteksto suvokimą; visuomeninės atsakomybės; aktyvumo motyvacijos skatinimą, susipažįstant su darbo rinkos poreikiais, identifikuojant savo galimybes bei poreikius, prisiimant atsakomybę už savo pasirinkimus.
8. Atitinkamą veiklą mokiniams rekomenduoja klasių vadovai, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai.
9. Socialinė pilietinė veikla gali būti vykdoma, organizuojant socialines akcijas Gimnazijoje pamokų metu ir po pamokų, taip pat – mokiniui patogiu laiku ir neįskaičiuojama į privalomų savaitinių pamokų skaičių.
10. Socialinei pilietinei veiklai vykdyti per mokslo metus skiriama:
 - 10.1. 20 val. I klasių mokiniams;
 - 10.2. 10 val. II klasių mokiniams;

10.3. 70 val. (per du mokslo metus) III – IV klasių mokiniams.

11. Socialinės pilietinės veiklos darbą kuruoja, socialinės veiklos apskaitą vykdo ir už ją atsakingas klasės vadovas:

11.1. supažindina mokinius su Socialinės pilietinės veiklos krypčių sąrašu;

11.2. vadovaudamasis mokinio socialinės pilietinės veiklos apskaitos (2 priedas) duomenimis, juos fiksuoja TAMO dienyne;

11.3. paruošia klasės mokinių socialinės pilietinės veiklos ataskaitą, atspausdintą iš Tamo dienyno, ir atsiskaito kuruojančiam Gimnazijos vadovui, likus 2 savaitėms iki mokslo metų pabaigos;

11.4. mokinius, nesurinkusius reikiamo socialinės pilietinės veiklos valandų skaičiaus, pats nukreipia atlikti tuo metu Gimnazijai svarbią socialinę pilietinę veiklą ar kreipiasi į Gimnazijos administraciją dėl mokinio nukreipimo reikalingai socialinei veiklai;

11.5. jei mokinys neatliko socialinės pilietinės veiklos mokslo metų eigoje, jis privalo atlikti ją iki mokslo metų pabaigos (rugpjūčio 31 d.).

12. Socialinę pilietinę veiklą Gimnazijoje organizuoja: direktoriaus pavaduotojai ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, dalykų mokytojai, klasių vadovai, socialinis pedagogas, psichologas, bibliotekininkas. Socialinės pilietinės veiklos apskaitos lapą pildo konkrečią veiklą skyres darbuotojas.

13. Socialinės pilietinės veiklos atlikimą už gimnazijos ribų patvirtina atitinkama įstaiga, pateikdama raštą su atsakingo asmens parašu ir antspaudu arba pildydama mokinio Socialinės veiklos apskaitos lapą (2 priedas).

14. Mokinių „Socialinės pilietinės veiklos“ apskaitos lapai laikomi mokinių asmens bylose.

15. Mokslo metų pabaigoje klasės vadovas gali siūlyti Gimnazijos direktoriui apdovanoti padėkomis mokinius, viršijusius privalomą valandų skaičių ir surinkusius daugiausiai valandų.

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Socialinės pilietinės veiklos apskaitos kontrolę vykdo ir socialinę pilietinę veiklą koordinuoja kuruojantis direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

17. Socialinės pilietinės veiklos pasiūla mokiniams (Socialinės pilietinės veiklos krypčių sąrašas) skelbiamas gimnazijos informaciniame stende.

Kauno „Varpo“ gimnazijos
socialinės pilietinės veiklos organizavimo aprašo
1 priedas

**KAUNO „VARPO“ GIMNAZIJOS
SIŪLOMOS SOCIALINĖS PILIETINĖS VEIKLOS KRYPTYS**

Kryptis	Veikla	Atsakingas
Pagalbos gimnazijai, kūrybinė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Darbas gimnazijos bibliotekoje, skaitykloje. 2. Gimnazijos interjero atnaujinimas, bendrųjų erdvių apipavidalinimas. 3. Pagalba dalykų mokytojams tvarkant kabinetus. 4. Pagalba klasių vadovams, tvarkant klasės dokumentaciją. 5. Gimnazijos inventoriaus, patalpų remontas, tvarkymas, mokymo priemonių kūrimas. 6. Gimnazijos puošimas, reprezentuojančių suvenyrų gamyba, reklaminių bukletų kūrimas ir leidyba. 	Dailės bei kitų dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, bibliotekininkė.
Ekologinė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gimnazijos aplinkos puoselėjimas ir tvarkymas. 2. Dalyvavimas įvairiose ekologinėse akcijose (pvz. akcijoje „Darom“ ir kt.), projektuose gimnazijoje ir Kauno mieste tvarkymo talkose. 	Klasių vadovai, gamtos mokslų ir technologijų mokytojai, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, socialinis pedagogas.
Projektinė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dalyvavimas pilietinio ugdymo, prevenciniuose, socialiniuose, karjeros projektuose. 2. Gerumo, labdaros akcijos. 3. Renginių organizavimas. 4. Parodų rengimas. 	Gimnazijos administracija, socialinis pedagogas, psichologas, dalykų mokytojai, klasių vadovai, neformaliojo švietimo būrelių vadovai
Pilietinė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pilietinių iniciatyvų organizavimas. 2. Aktyvi veikla Gimnazijos savivaldoje. 3. Veikla miesto jaunimo organizacijose. 4. Savarankiškas tiriamasis darbas tobulinant gimnazijos veiklą, prevencinė veikla (apklausos, anketavimas, tyrimų ir analizių apibendrinimas, pristatymai) bei pagalba organizuojant tokias apklausas, tyrimus gimnazijoje bei juos apibendrinant 	Gimnazijos administracija, dalykų mokytojai
Visuomeninė	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pagalba gimnazijoje organizuojamuose renginiuose. 	Klasių vadovai,

	<p>2. Klasės ir gimnazijos įvairių renginių, švenčių, akcijų, sporto varžybų organizavimas (gimnazijoje ir mieste, dalyvavimas jose, teisėjavimas).</p> <p>3. Savanorystė (vaikų klubuose, Maisto banko akcijose ir pan.)</p>	gimnazijos administracija, dalykų mokytojai
Socialinė (pedagoginės pagalbos) veikla	<p>1. Individuali pagalba (pagalba namų darbų ruošoje) mokymosi sunkumų turintiems draugams ar žemesnių klasių mokiniams, sergančiam draugui, specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.</p> <p>2. Pagalba klasių vadovams, organizuojant renginius, išvykas, kitus renginius.</p>	Klasių vadovai, dalykų mokytojai.
Karitatyvinė	<p>1. Pagalba vienišiams seneliams, vienišų, ligotų žmonių slauga.</p> <p>2. Savanoriškas darbas nevyriausybinėse organizacijose: senelių namuose, organizacijoje „Caritas“, krizių centre, neįgaliųjų bendrijoje, vaikų namuose, kitose globos ar gydymo įstaigose ir kt.</p>	Dorinio ugdymo ir kitų dalykų mokytojai, atitinkamų įstaigų atsakingi darbuotojai.
Kita veikla	<p>1. Atstovavimas gimnazijai vykdant įvairią veiklą mieste ir respublikoje (akcijos, žygiai, minėjimai).</p> <p>2. Mokinių, jų tėvų, klasių vadovų, dalykų mokytojų ar kitų gimnazijos darbuotojų inicijuota veikla</p>	Klasių vadovai, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija

Kauno „Varpo“ gimnazijos
socialinės pilietinės veiklos organizavimo aprašo
2 priedas

KAUNO „VARPO“ GIMNAZIJOJOS
MOKINIO SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS APSKAITOS LAPAS
..... M. M.

Klasė

Mokinio (ės) vardas, pavardė

Data	Veiklos pobūdis (kryptis) vieta	Valandų skaičius	Veiklai vadovavusio asmens vardas, pavardė (tel. Nr. *)	Parašas (įstaigos antspaudas*)	Pastabos

*Tik veiklai vykdytai už gimnazijos ribų.

Klasės vadovo vardas, pavardė, parašas

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO KEITIMO TVARKA

1. Mokinys, besimokydamas pagal vidurinio ugdymo programą, prireikus gali keisti:
 - 1.1. dalyko programos kursą: lietuvių kalbos ir literatūros ir (ar) matematikos pasirinktą mokymosi kursą;
 - 1.1.1. bendrąjį kursą keisdamas į išplėstinį, mokinys privalo išlaikyti tarpinį patikrinimą iš dalyko programos kursų skirtumo. Neišlaikius tarpinio patikrinimo, paliekamas turimas dalyko kursas;
 - 1.1.2. išplėstinį kursą keičiant į bendrąjį tarpinio patikrinimo laikyti nereikia, jeigu tenkina turimas išplėstinio kurso įvertinimas;
 - 1.2. dalyką:
 - 1.2.1. pereinant iš vieno dalyko programos į kito dalyko programą laikomas dalyko tarpinis patikrinimas. Neišlaikius tarpinio patikrinimo, paliekamas turimas dalykas.
 2. Norint pereiti iš vieno programos kurso į kitą ar iš vieno dalyko programos į kito dalyko programą rašomas prašymas gimnazijos direktorei;
 3. Vadovaujantis gimnazijos ugdymo planu ir mokinio prašymu dėl pasirinktų individualaus plano dalykų ar jų kursų keitimo gimnazijos direktorius rašo įsakymą.
 4. Mokinys gali keisti pasirinktus individualaus plano dalykus ar kursus III klasės mokslo metų pabaigoje (birželio mėnesį). Keitimai įsigalios IV klasėje.
 4. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos III ar IV klasėje mokslo metų eigoje, išimties tvarka galima keisti dalykus ar jų kursus, jeigu nėra galimybės mokytis individualiame plane pasirinktų dalykų.
 5. Mokinio pasirinkti mokytis dalykai tampa privalomi. Jeigu pasirinkto dalyko programos mokinys nebaigia ir nepasiekia joje numatytų pasiekimų – pripažįstama, kad jis jo nesimokė.
-

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėja

Ona Gucevičienė

20.23-08-30 

Kauno miesto savivaldybės administracijos
direktoriaus pavaduotoja

Eglė Andriuškienė

20.23-08-30 